

Agenda Curs

Change Management

SCOP, OBIECTIVE, BENEFICII

Scopul acestui curs este de a facilita intelegerea schimbarii si de a oferi solutii practice in acceptarea si gestionarea schimbarii, pentru a imbunatati eficienta organizatiei prin initierea, sponsorizarea si punerea in aplicare a schimbarilor organizationale.

La finalul programului toti participantii vor fi capabili sa:

- ❖ intelega de ce ne temem de schimbare;
- ❖ intelega si sa accepte procesul de schimbare in cadrul organizatiei;
- ❖ sprijine schimbarile din organizatie;
- ❖ identifice atitudinea prin care sa imbratiseze schimbarea;
- ❖ identifice modalitati personale pentru a depasi rezistenta la schimbare;
- ❖ vada rezultatele pozitive ale schimbarii

INGREDIENTELE PROGRAMULUI

- **Interactivitate.**

Instruirea va fi livrata intr-un mod interactiv, energizant, cu exercitii practice legate de proiectele / provocarile pe care le au participantii.

- ❖ Programul va include exercitii practice, mini studii de caz, sesiuni interactive, rezolvarea problemelor concrete ridicate de participantii;
- ❖ Pregatire individuala/in grupuri/la nivel general;
- ❖ Jocuri de rol si simulari;

- **Participantii vor invata din mai multe surse:**

- ❖ Trainerul va fi atat moderator, cat si mentor;
- ❖ Participantii vor lucra in echipe;

Coaching. Trainerul va fi disponibil pentru a raspunde intrebarilor si a-i ghida pe participantii atat in cadrul cursului, cat si ulterior pe baza planului de actiune individual, construit pas cu pas pe parcursul programului.

Agenda Curs:

1. Subiecte abordate

1. Ce inseamna schimbarea, ce presupune ea si cum o abordam;
2. De ce avem nevoie de schimbare, care sunt cauzele schimbarii si ce poate produce ea;
3. Tipuri de schimbare
4. Nivele la care se produce schimbarea
5. Obiective in change management
6. Rezistenta la schimbare
7. Tabloul schimbarii

2. Actiuni cheie

- ❖ **Incurajam comunicarea** - incurajam adresarea de intrebari, legate de ce urmeaza sa se intample si alte posibile solutii; provocarile asociate cu intrebarea "de ce?" inainte de a sublinia cauza; implicam stakeholderii in actiunile continue de dezvoltare si identificare a alternativelor.
- ❖ **Valorile noastre se transforma in maniere de abordare** - ramanem deschisi permanent la solutiile oferite de altii; sustinem ideile bune in abordarea provocarilor si rezolvarea problemelor.
- ❖ **Abordam rezistenta la schimbare** - ii ajutam pe participanti sa invinga rezistenta la schimbare si sa inteleaga cauzele;
- ❖ **Manageriem contradictiile** - incercam sa minimizam complexitatea, contradictiile si paradoxul; clarificam directii si inlesnim procesul de schimbare.

3. Metode utilizate

- ❖ **Brainstorming,**
- ❖ **Aplicatii practice**
- ❖ **Joc de rol**

4. Metodologie de implementare

Designul programului este facut de asa natura, incat in cadrul celor 8h de curs, participantii sa experimenteze metode, studii de caz si jocuri de rol care sa-i ajute sa inteleaga, sa accepte si sa sustina schimbarea.



Agenda

09:00 - 11:00 Training

11:00 - 11:15 Coffee Break

11:15 - 13:00 Training

13:00 - 14:00 Lunch

14:00 - 15:30 Training

15:30 - 15:45 Coffee Break

15:45 - 17:00 Training

Alte informatii:

***Se ofera posibilitatea utilizarii fondului de handicap in vederea suportarii costului aferent programului.**

***programul se poate imparti in jumatati de zile**

***programul se poate customiza in functie de nevoile grupului tinta, astfel ca se poate customiza un curs pe unul sau mai multe din topicurile de mai sus, pe una sau mai multe zile de curs.**